

Договір поставки № 13

м. Харків

«*07* серпня» 2021 р.

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ПОЛІКЛІНІКА № 24" ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, в особі головного лікаря Макенма Олеговича Бабака, що діє на підставі Статуту (далі - Покупець), з однієї сторони, і Фізична особа – підприсмець Славгородський Петро Сергійович, який діє на підставі державної реєстрації № 2 480 000 0000 233188 від 10.09.2019 року (*Постачальник*), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі — Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю товар за Кодом національного класифікатора України ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник" – ДК 021:2015: **39130000-2** — "Офісні меблі" (далі Товар), зазначений в Специфікації (Додатку №1 до цього договору), а Покупець прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Постачальник зобов'язується поставляти Покупцю товар партіями, у відповідності до заявок Покупця.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам встановлених в Україні стандартів, ТУ, ДСТУ та іншим нормативним документам.

2.2. Постачальник гарантує, що Товар, який постачається, новий та не перебував в експлуатації.

2.3. Постачальник зобов'язується поставляти товар відповідно до вимог стандартів, технічних умов, правил постачання даних груп товарів.

2.4. При поставці Товару, Постачальник зобов'язується передати Покупцю оригінал/особисто засвідчену копію сертифікату якості на Товар, або інший документ, що підтверджує якість товару, у відповідності до вимог документації такого типу товару.

2.5. При виявленні дефектів купленого Товару, Покупець у будь-якій зручній формі (електронною поштою, телефонограмою, направленням сканованої копія листа тощо) повідомляє про даний факт Постачальника і здійснює виклик представника Постачальника для складання двостороннього акта. У випадку відмови представника Постачальника від виїзду для складання акту на протязі 3-х робочих днів, акт, підписаний представником Покупця, вважається чинним та дійсним для обох сторін.

2.6. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти Товару, виявлені протягом гарантійного терміну, якщо він не доведе, що дефекти виникли через порушення Покупцем правил експлуатації Товару. Усунення дефектів виконується в термін до 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання дефектного акту.

2.7. При поставці товару неналежної якості та/або товару з явними ознаками ушкодження, Постачальник зобов'язаний провести заміну такого товару на якісний протягом трьох робочих днів з моменту отримання повідомлення від Покупця, яке направляється у будь-якій зручній формі (електронною поштою, телефонограмою, направленням сканованої копія листа тощо).

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна даного Договору становить **15 800,00 грн. (П'ятнадцять тисяч вісімсот гривень 00 копійок)**, без ПДВ (Постачальник не є платником ПДВ). Ціни на товар, що поставляється Постачальником, вказуються у Специфікації (Додаток №1).

3.2. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

3.4. До ціни Договору включені всі необхідні податки, збори та обов'язкові платежі, що мають бути сплачені у даному випадку, витрати на транспортування предмету закупівлі, сплату ввізного мита (для імпортного товару), податків та інших зборів і обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Покупець повинен сплатити за поставлений товар (партію товару) не пізніше 15 календарних днів на підставі видаткової накладної.

4.2. Всі розрахунки за договором проводяться у національній валюті України - гривні.

4.3. Оплата товару здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний в реквізитах Договору.

4.4. Постачальник зобов'язаний видати Покупцю за першою подією (одержання грошей, відвантаження товару і т.п.) Податкову накладну, оформлену відповідно до правил, встановлених п. 201.1. Податкового Кодексу України.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Термін поставки товару: **15 (п'ятнадцять)** календарних днів з моменту отримання заявки від Покупця. Покупець надає заявку у будь-який зручний для себе спосіб, а саме письмово, телефонограмою, електронною поштою на електронну адресу.

5.2. Місце поставки товару: 61064, Україна, Харківська обл., м. Харків, вул. Полтавський Шлях, буд. 153.

5.2.1. Строк поставки товару: до 31.12.2021 року.

5.3. При отриманні поставленого Товару у місці поставки Товару, Покупець або одержувач за його дорученням зобов'язуються перевірити відповідність Товару відомостям, зазначеним в транспортно-супровідних документах, а також прийняти цей Товар від перевізника з дотриманням порядку і правил, передбачених п.п. 6.1. і 6.2. цього Договору.

5.4. Датою поставки Товару вважається дата підписання уповноваженим представником Покупця акту прийому товару.

5.5. Право власності на Товар, а також ризик його випадкової загибелі, псування, втрати, пошкодження переходить від Постачальника до Покупця з моменту його отримання відповідно до дати складання акту прийому товару.

5.6. Поставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника автомобільним або залізничним транспортом на умовах DDP згідно Інкотермс 2020 р.

5.7. Постачальник передає разом з Товаром належним чином оформлену видаткову накладну та інші документи. Податкова накладна оформлюється відповідно до вимог Податкового кодексу України та з урахуванням п.8.3.3 цього Договору.

6. ПРИЙОМ-ЗДАЧА ТОВАРУ

6.1. Прийом Товару за якістю проводиться відповідно до Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю», затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 р № П-7, приймання Товару за кількістю проводиться відповідно до Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо - технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю», затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 р № П-6.

6.2. У разі виявлення під час приймання Товару його невідповідності за якістю, кількістю або комплектності вищевказаних документів та пунктам цього Договору, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок протягом 5-и робочих днів, або в інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту надістання йому відповідного повідомлення Покупця виконати зазначені в повідомленні вимоги про усунення виявлених недоліків (дефектів) Товару, про доукомплектування Товару, про заміну Товару, про відшкодування Покупцеві всіх понесених ним витрат і збитків, пов'язаних з постачанням Товару ненадежної якості.

7. ТАРА І УПАКОВКА

7.1. Товар що поставляється повинен бути упакований. Вартість тари та упаковки входить в ціну Товару.

7.2. Засоби упаковки поверненню не підлягають.

8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Покупець зобов'язаний:

8.1.1. Свочасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

8.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з товаросупровідними документами, актом прийому товару.

8.2. Покупець має право:

8.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.

8.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором.

8.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

8.2.4. Повернути товаросупровідні документи Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

8.2.5. Не приймати товар у випадку невідповідності такого товару, товаросупровідним документам та заявленій якості, кількості.

8.3. Постачальник зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

8.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 Договору.

8.3.3. У день поставки товару або його першої партії надати податкову накладну Покупцю, складену і оформлену належним чином.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Свочасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

8.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством та цим Договором.

9.2. У разі невиконання або несвочасного виконання зобов'язань при поставці Товару, Постачальник сплачує Покупцю неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвочасно поставленого товару за кожен день прострочення поставки товару (партії товару).

9.3. У разі поставки Товару неналежної якості Покупець має право стягнути з Постачальника штраф у розмірі 10% від вартості такого товару.

9.4. Сплата неустойки і компенсації збитків, викликаних неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

9.5. У разі прострочення строку поставки товару Покупець залишає за собою право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, про що Постачальник повідомляється в письмовій формі.

9.6. У разі порушення Постачальником умов цього Договору у будь-який спосіб, у тому числі щодо порядку та строків постачання, якості поставленого Товару, порядку передачі первинних та інших документів, складання яких передбачено цим Договором або впливає з його положень чи актів законодавства, Покупець має право у будь-який час, як протягом строку дії цього Договору, визначеного у ст. 12.1. Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі - Санкція).

Строк дії Санкції визначає Покупець, але не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Санкцію Покупець застосовує в позасудовому порядку без попереднього пред'явлення претензії. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії в результаті направлення повідомлення в будь-який спосіб, додатково включаючи Постачальника до відповідного переліку (реєстру) осіб, щодо яких Постачальник застосував оперативно-господарські санкції.

Протягом строку дії Санкції Покупець з Постачальником (у разі реорганізації Постачальника - з його правонаступниками) не укладатиме жодних договорів та угод цивільного чи господарського характеру, незалежно від їх предмета, ціни та (не) застосування передбачених законодавством процедур відбору постачальників, у тому числі процедур публічних закупівель.

Застосування Санкції може бути достроково припинене в будь-який час до закінчення строку її дії за рішенням Покупця чи суду.

10. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Жодна із Сторін не буде нести відповідальність за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання виникло за рахунок обставин форс-мажору, що є наслідком причин, що знаходяться поза контролем Сторін, таких як: пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, катастрофи природного характеру, війна або військові дії, торгові ембарго, втручання з боку влади, громадські заворушення, а також в разі прийняття законодавчих актів або зміни чинного законодавства, в тому числі рішення державних органів щодо заборон, що виникли після укладення цього Договору, які унеможливають виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Якщо будь-яка з таких обставин спричинила невиконання обов'язків в термін, установлений цим Договором, в такому випадку термін виконання зобов'язань за цим Договором автоматично збільшується на термін дії обставин форс-мажору, що оформляється Додатком до цього Договору.

10.3. Сторона, для якої склалась обставина, яка унеможливила виконання своїх обов'язків, повинна негайно попередити факсом або іншим письмовим повідомленням іншу Сторону про початок і закінчення вищенаведених обставин, але не пізніше 3-х днів з моменту їх початку і закінчення.

10.4. Неповідомлення або несвочасне повідомлення про обставини форс - мажору позбавляє відповідну сторону права посилаючись на будь-яку вищенаведену обставину як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

10.5. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин і його терміну є документ, виданий Торгово-промисловою палатою відповідної Сторони або іншим компетентним державним органом, уповноваженим на це.

10.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2021 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Всі переговори і листування, які здійснювалися до підписання цього Договору, вважаються недійсними з моменту підпису Сторонами цього Договору.

13.2. Питання, не врегульовані цим Договором, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

13.3. Всі зміни, доповнення та уточнення до цього Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, якщо вони викладені письмово і підписані уповноваженими на те представниками обох Сторін. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

13.4. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності умов цього Договору, що стосується його учасників, цін і об'єктів закупівлі.

13.5. Постачальник гарантує, що товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборонаю, відчуженням, арештом, не утримується третіми особами, не є предметом застави або іншим способом забезпечення виконання зобов'язань перед іншими фізичними або юридичними особами, або державою.

13.6. Сторони гарантують, що на момент укладання цього Договору:

- належним чином зареєстровані і мають необхідні документи для здійснення господарської діяльності;

- мають право на укладання цього Договору і його виконання в зв'язку з наявністю необхідних повноважень, що не скасовані і не обмежені.

У випадку порушень вказаних гарантій, сторона, що їх порушила, відшкодовує іншій стороні завдані збитки.

13.7. Даний договір укладений у 2-х аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін. При підписанні цього договору сторони підтверджують, що між ними досягнуто згоди з усіх істотних умов і особи, що підписали цей договір, мають необхідний обсяг повноважень.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14. Невід'ємною частиною цього договору є Специфікація (додаток № 1 до цього Договору).

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:	ПОСТАЧАЛЬНИК:
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ПОЛІКЛІНІКА № 24" ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	ФО-П Славгородський Петро Сергійович
61064, Україна, Харківська обл., м. Харків, вул. Полтавський Шлях, буд. 153 UA86820172034434004000027919 Держказначейська служба України, м.Київ ЄДРПОУ 02003474 Тел.+8(057)72-52-700 E-mail:byhgalteriy@mir24.ua	61184, м. Харків, вул. Гвардійців-Широнінців, буд. 81, кв. 90 Р/р UA843515330000026007052132766 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 351533 тел. +380969902314 ІПН: 3231007353
Головний лікар  Бабак	 П.С. Славгородський Б/П

Додаток №1
до договору № 13
від «*04*» *серпня* 2021 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	ДК 021: 2015	Найменування товару	Од. виміру	Кількість (од.)	Ціна, без ПДВ (грн.)	Сума, без ПДВ (грн.)
1	39130000-2	Шафа для одягу	шт.	2	5 000,00	10 000,00
2	39130000-2	Підвісна полиці велика	шт.	1	5 800,00	5 800,00
	Всього:			3		15 800,00
				ПДВ(20%)		-
				Всього з ПДВ		15 800,00

Всього на суму: 15 800,00 грн. (П'ятнадцять тисяч вісімсот гривень 00 копійок) без ПДВ

ПОКУПЕЦЬ



Головний лікар

М.О.Бабак

ПОСТАЧАЛЬНИК:

П.С.Славгородський

Б.П.